



Республика Молдова

ПРАВИТЕЛЬСТВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Nr. 809

от 29.10.2015

**об утверждении Договора о партнерстве между
Правительством и Академией наук Молдовы
на 2015 год**

Опубликован : 13.11.2015 в Monitorul Oficial Nr. 306-310 статья № : 903

На основании части (1) статьи 68 Кодекса Республики Молдова о науке и инновациях № 259-XV от 15 июля 2004 г. (Официальный монитор Республики Молдова, 2004 г., № 125-129, ст.663), с последующими изменениями и дополнениями, Правительство

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Договор о партнерстве между Правительством и Академией наук Молдовы на 2015 год (прилагается).

ДОГОВОР О ПАРТНЕРСТВЕ

между Правительством и Академией наук Молдовы на 2015 год

Правительство и Академия наук Молдовы, именуемые в дальнейшем Стороны, основываясь на положениях Кодекса Республики Молдова о науке и инновациях № 259-XV от 15 июля 2004 года,

признавая науку в качестве стратегического национального приоритета, определяя науку как движущую силу устойчивого развития страны, отмечая, что финансовая поддержка сферы научных исследований, стимулирование инновационного процесса и трансфера технологий представляют собой определяющее условие решения насущных проблем страны,

ссылаясь на цель и задачи государственной политики в области науки и инноваций, которые предусматривают создание благоприятных условий для исследовательской деятельности, инноваций и трансфера технологий и обеспечение высокого уровня научных разработок, стимулирование и максимальное использование научного и технологического потенциала, поддержание высокого уровня науки в иерархии социальных и государственных ценностей, повышение престижности научного труда в обществе,

осознавая необходимость сосредоточения научно-технических, финансовых и интеллектуальных ресурсов на стратегических направлениях области науки и инноваций, на решении неотложных и наиболее важных задач,

признавая преимущества сотрудничества и партнерства между Академией наук Молдовы, центральными и местными органами публичного управления, высшими

учебными заведениями, другими организациями области науки и инноваций, демократизации управления этой областью, пришли к соглашению о нижеследующем.

Глава I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правительство в соответствии со статьей 68 Кодекса Республики Молдова о науке и инновациях заключает настоящий Договор о партнерстве с Академией наук Молдовы (в дальнейшем – Договор), посредством которого делегирует ей свои компетенции по реализации государственной политики в области науки и инноваций.

2. Стороны признают и полностью одобряют тот факт, что являются партнерами при ведении переговоров по Договору и берут на себя обязательство строго выполнять его положения. В случае нарушения положений настоящего Договора каждая из Сторон вправе потребовать созыва в течение 10 рабочих дней Совместной рабочей группы для ведения переговоров по разрешению конфликтных ситуаций.

3. Объектом регламентирования Договора являются правовые отношения между Сторонами в процессе разработки, продвижения и реализации государственной политики в области науки и инноваций.

Глава II ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ СФЕРЫ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ

4. В 2015 году Академия наук Молдовы направит деятельность организаций области науки и инноваций в рамках проектов в сфере научных исследований и разработок и трансфера технологий (длящихся) на осуществление задач седьмой Рамочной программы Европейского сообщества по научным исследованиям, технологическим разработкам и демонстрационной деятельности (2007-2013 гг.) и Соглашения между Республикой Молдова и Европейским Союзом об участии Республики Молдова в Рамочной программе Европейского Союза по исследованиям и инновациям (2014–2020) – «Горизонт 2020».

5. В целях осуществления предпосылок, необходимых для участия Республики Молдова в Рамочной программе Европейского Союза по исследованиям и инновациям (2014-2020) «Горизонт 2020», стратегические направления деятельности в области науки и инноваций на 2013-2020 годы, утвержденные Постановлением Парламента № 150 от 14 июня 2013 года, приведены в соответствии с ключевыми темами указанной Программы:

- 1) инновационные материалы, технологии и продукты;
- 2) энергетическая эффективность и освоение возобновляемых источников энергии;
- 3) здравоохранение и биомедицина;
- 4) биотехнология;
- 5) национальное наследие и развитие общества.

6. В соответствии со стратегическими направлениями деятельности в области науки и инноваций Стороны продолжают анализ эффективности научной деятельности и освоения результатов исследования, процесса оптимизации инфраструктуры организаций области науки и инноваций и направят человеческие, материальные и финансовые ресурсы на осуществление приоритетов научного исследования и разработок, отражающих насущные потребности страны и возможности национального научного потенциала.

7. На 2014-2020 годы установлены следующие приоритеты научных исследований и разработок:

- 1) общие приоритеты:
 - а) принципы развития национальной экономики на основе интеллектуальных

специализаций и инноваций;

b) взаимодействие государства и гражданина на условиях представительной демократии;

c) здоровое и инклюзивное общество;

d) повышение эффективности сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;

e) энергетическая эффективность и альтернативные источники энергии;

f) создание человеческого капитала, конкурентоспособного, склонного к творчеству, инновациям и непрерывному усовершенствованию;

2) внутренние приоритеты:

a) эффективная система исследований, основанная на принципах совершенства и интегрированная в европейское и международное исследовательское пространство;

b) ценный человеческий потенциал в области научных исследований и разработок;

c) передовая исследовательская инфраструктура;

d) инструменты трансфера результатов исследования;

e) механизмы стимулирования частных инвестиций в область научных исследований и разработок.

8. В целях дальнейшего развития инфраструктуры области науки и инноваций Академия наук Молдовы в пределах финансирования, установленного для сектора «Наука и инновации», создает новые кластеры (технологические платформы) с участием малых и средних предприятий, органов местного публичного управления; расширит инфраструктуру существующих научно-технологических парков и инкубаторов.

9. В целях осуществления приоритетов научных исследований и разработок в рамках стратегических направлений деятельности в области науки и инноваций, предусмотренных в пунктах 4, 5 и 7 настоящего Договора, Стороны будут способствовать:

a) продвижению и концентрации интеллектуального потенциала на решении задач в рамках стратегических направлений;

b) оптимизации и консолидации инфраструктуры в области науки и инноваций;

c) подготовке и непрерывному усовершенствованию высококвалифицированных научных кадров;

d) концентрации финансовых ресурсов на стратегических направлениях и достижении уровня материального и финансового обеспечения, соответствующего значению и характеру выполняемых задач;

e) усовершенствованию системы финансирования и совместного финансирования деятельности в области науки и инноваций на конкурсной основе;

f) развитию предпринимательской деятельности и поощрению создания малых и средних предприятий в области науки и инноваций, в том числе в рамках научно-технологических парков и инновационных инкубаторов;

g) привлечению прямых инвестиций в область науки и инноваций;

h) повышению уровня и эффективности научных исследований;

i) распространению трансфера технологий, обеспечивающего устойчивое развитие экономики, получение конкурентоспособных изделий и услуг;

j) расширению отношений научного сотрудничества.

10. Академия наук Молдовы обеспечит подготовку и усовершенствование высококвалифицированных научных кадров в докторских школах в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE».

Глава III
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОВЕДЕНИИ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ
В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ

11. Стороны совместно разрабатывают и проводят государственную политику в области науки и инноваций, обеспечивая ее нормативную, институционально-организационную и социально-экономическую базу, содействуя мерами и средствами стимулированию деятельности в области науки и инноваций; разрабатывают государственные программы в области науки и инноваций в зависимости от стратегических направлений деятельности в этой области, устанавливают долю финансирования области науки и инноваций из государственного бюджета на будущий год, согласно Бюджетному прогнозу на среднесрочный период.

12. Правительство:

a) организует разработку проектов законодательных актов в области науки и инноваций и представляет их на рассмотрение Парламенту;

b) разрабатывает ежегодно в соответствии с частью (4) статьи 125 Кодекса Республики Молдова о науке и инновациях предложения по размеру финансирования деятельности в области науки и инноваций и представляет их Парламенту;

c) продвигает экономические проекты стимулирования деятельности в области науки и инноваций и использования результатов этой деятельности;

d) поддерживает создание, развитие и оптимизацию инфраструктуры области науки и инноваций, в том числе инфраструктуры научно-технологических парков и инновационных инкубаторов;

e) заключает межправительственные договоры о сотрудничестве в области науки и инноваций;

f) присуждает государственные премии в области науки и инноваций.

13. На основании Договора о партнерстве Академия наук Молдовы:

a) разрабатывает и продвигает стратегию развития области науки и инноваций, проводит государственную политику и развивает концептуальную деятельность в области науки и инноваций;

b) разрабатывает прогноз развития области науки и инноваций;

c) проводит политику сохранения, рационального размещения и развития интеллектуального потенциала, наследия и инфраструктуры области науки и инноваций;

d) определяет стратегические направления области науки и инноваций и согласовывает их с социально-экономическими потребностями страны;

e) организует разработку государственных программ, проектов инноваций и трансфера технологий, исследовательских проектов, научных и научно-технических международных программ, а также механизмов их выполнения;

f) организует через Центр по финансированию фундаментальных и прикладных исследований, Агентство по инновации и технологическому трансферу, Центр международных проектов, Консультативный совет по экспертизам конкурсы программ и проектов в области науки и инноваций, финансируемых из государственного бюджета;

g) распределяет бюджетные ассигнования в соответствии со стратегическими направлениями в области науки и инноваций;

h) обеспечивает финансирование издания научных журналов и работ;

i) обеспечивает финансирование научных библиотек, находящихся в ее подчинении, а также библиотек, получающих ассигнования из государственного бюджета;

j) продвигает деятельность по инновациям и трансферу технологий;

k) способствует внедрению результатов научных исследований и инноваций;

- l) разрабатывает механизмы мониторинга и стимулирования внедрения научных результатов области науки и инноваций;
- m) организует создание научно-технологических парков и инновационных инкубаторов и содействует их эффективному функционированию;
- n) продвигает национальные и мировые ценности в области науки и культуры;
- o) организует функционирование и научно-методическое координирование деятельности субъектов области науки и инноваций, входящих в состав Академии наук Молдовы, и, при необходимости, субъектов области науки и инноваций, не входящих в ее структуру, но получающих ассигнования из государственного бюджета;
- p) выполняет по требованию научно-методическое координирование деятельности субъектов в области науки и инноваций, которые не входят в состав Академии наук Молдовы и не получают ассигнований из государственного бюджета;
- q) предоставляет органам публичного управления консультации, проводит экспертизу и согласование проектов законов и других нормативных актов, относящихся к политике в области науки, к экономической, социальной, культурной жизни и к другим областям развития страны;
- r) проводит непрерывную подготовку научных кадров через систему лицейского, университетского, постуниверситетского образования и повышения квалификации, поддержку и продвижение научных школ;
- s) продвигает участие юридических учреждений из Республики Молдова в исследовательских программах Европейского Союза;
- ş) оценивает социальное и экономическое воздействие на развитие национальной экономики бюджетных инвестиций, направленных в область науки и инноваций, на основании качественных показателей эффективности;
- t) заключает договоры научно-технического сотрудничества с аналогичными учреждениями и международными научными организациями;
- ţ) разрабатывает план приема в постдокторантуру на национальном уровне (таблица 2 приложения № 1 к настоящему Договору);
- u) разрабатывает и согласовывает с Министерством просвещения план приема и финансирования лицейского, университетского образования и непрерывного обучения.
- 14.** Стороны договорились относительно:
- a) процедуры назначения директоров и заместителей директоров по науке организаций публичного права в области науки и инноваций, являющихся профильными членами Академии наук Молдовы, учредителем по согласованию с Академией наук Молдовы;
- b) необходимости оптимизации инфраструктуры в области науки и инноваций и структуры организаций публичного права в области науки и инноваций.

Глава IV

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

15. Правительство будет продвигать в соответствии с законодательством проекты законодательных актов в области науки и инноваций, получившие положительное заключение заинтересованных учреждений, в частности:

- a) выделения в полном объеме из государственного бюджета финансовых средств, предусматриваемых в Протоколе об ежегодном уточнении размера финансовых средств, выделяемых из государственного бюджета на финансирование области науки и инноваций (таблица 1 приложения № 1 к настоящему Договору);
- b) обеспечения исполнения центральными органами публичного управления и другими публичными органами законных освобождений, предусмотренных перечнем грантов, предназначенных для финансирования области науки и инноваций (таблица 3 приложения

№ 1 к настоящему Договору), а также утверждения списка организаций области науки и инноваций и учебных заведений, земельные участки которых будут использованы в научных и учебных целях (таблица 4 приложения № 1 к настоящему Договору);

с) восстановления освобождения резидентов научно-технологических парков и инновационных инкубаторов от налога на добавленную стоимость и таможенных пошлин на импортируемые товары и услуги, а также от налога на добавленную стоимость на товары и услуги, приобретенные ими на территории Республики Молдова, аннулированные Законом № 267 от 23 декабря 2011 года о внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты;

d) обеспечения исполнения центральными органами публичного управления и другими публичными органами освобождений от налога на добавленную стоимость и таможенных пошлин на товары и услуги, импортируемые в соответствии с приложениями к Протоколу к Конвенции об импорте учебных, научных и культурных публикаций, составленному в Найроби 26 ноября 1976 года;

e) дополнения Закона № 1380-XIII от 20 ноября 1997 года о таможенном тарифе положениями об освобождении от таможенных пошлин товаров, импортируемых в целях осуществления капитальных инвестиций в инновационные предприятия и/или инновационную инфраструктуру Республики Молдова, закупку инновационных технологий или производство инновационных товаров (оказание услуг);

f) внесения изменений и дополнений в Налоговый кодекс № 1163-XIII от 24 апреля 1997 года в целях поощрения инвестиций юридических и физических лиц в инновационные технологии или продукты, включая налогообложение по нулевой ставке НДС инвестиций в инновационные технологии или продукты.

16. Правительство будет оказывать поддержку Академии наук Молдовы в создании жилищных условий для молодых исследователей путем строительства жилого здания ипотечным методом в целях их привлечения в науку и предотвращения массовой эмиграции ученых из страны, с уточнением вклада сторон в последующем в период реализации проекта.

17. Академия наук Молдовы обеспечит:

a) эффективное управление областью науки и инноваций в Республике Молдова;

b) сосредоточение ресурсов на решении проблем, воздействующих на экономический рост;

c) эффективное использование финансовых средств в строгом соответствии со структурой финансирования области науки и инноваций, установленной Кодексом о науке и инновациях и другими нормативными актами;

d) мониторинг реализации государственных программ, научно-исследовательских проектов, а также проектов инноваций и трансфера технологий;

e) ежегодное представление обобщенного финансового отчета об использовании бюджетных ассигнований и отчета о результатах исследовательской и инновационной деятельности Ассамблее Академии наук Молдовы и Правительству в установленном порядке до 31 марта следующего года.

18. Стороны, по взаимному соглашению, создадут рабочую группу для доработки проекта о внесении изменений и дополнений в Кодекс Республики Молдова о науке и инновациях № 259 от 15 июля 2004 года в срок до 25 декабря 2015 года.

Глава V

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ

19. Стороны устанавливают, что для финансирования области науки и инноваций в 2015 году будут выделены бюджетные ассигнования в соответствии с ежегодным Законом о государственном бюджете.

20. Организации области науки и инноваций, финансируемые из государственного бюджета, обязаны обеспечить за счет своего бюджета (независимо от источника финансирования):

а) не менее 20% на закупку научного оборудования, покрытие расходов на стажировки, учебу, научно-техническое сотрудничество, участие в симпозиумах, выставках, на командирование персонала для обмена опытом в научных целях;

б) финансирование издания научного журнала.

21. Стороны договорились о порядке:

а) финансирования области науки и инноваций, изложенного в Положении о финансировании деятельности в области науки и инноваций и академического образования (приложение № 2 к настоящему Договору);

б) организации и проведения конкурса государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий и проектов, изложенного в Положении об организации и проведении конкурса государственных программ и проектов в области науки и инноваций (приложение № 3 к настоящему Договору);

с) организации и проведения экспертизы предложений государственных программ, программ инноваций и трансфера технологий и входящих в них проектов по проектам фундаментальных и прикладных исследований, независимых проектов, предложений по организации научных форумов, ценных произведений, документов, представленных на соискание премий Академии наук Молдовы в области науки и инноваций, изложенных в Положении об организации и проведении экспертизы проектов в области науки и инноваций (приложение № 4 к настоящему Договору).

Приложения 1-4 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

Глава VI

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Координация деятельности по внедрению, мониторингу исполнения, внесению изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется Совместной рабочей группой Сторон.

23. Рабочая группа предлагает Сторонам изменения и дополнения к настоящему Договору, оформленные надлежащим образом, для включения в Ежегодный протокол об уточнении доли финансовых средств, выделяемых из государственного бюджета на финансирование области науки и инноваций (приложение № 1), в том числе в таблицах 1-5 приложения № 1 к настоящему Договору.

24. Изменения и дополнения в настоящий Договор, в том числе в приложения к нему, могут вноситься по предложению рабочей группы не чаще одного раза в квартал.

25. После согласования, подписания, утверждения Сторонами и опубликования в Официальном мониторе Республики Молдова настоящий Договор вступает в силу в соответствии с процедурами, установленными законодательством.

**За Правительство
ПРЕМЬЕР-МИНИСТР
МОЛДОВЫ
Валериу СТРЕЛЕЦ**

**За Академию наук Молдовы
ПРЕЗИДЕНТ АКАДЕМИИ НАУК
Георге ДУКА**

[приложение № 1](#)

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансировании деятельности в области науки и инноваций
и академического образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о финансировании деятельности в области науки и инноваций и академического образования (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Молдова о науке и инновациях № 259-XV от 15 июля 2004 г., Законом № 847-XIII от 24 мая 1996 г. о бюджетной системе и бюджетном процессе.

2. Используемые понятия:

заказчик – сторона договора (Академия наук Молдовы или Академия наук Молдовы, представленная другими учреждениями, уполномоченными заключать контракты) о финансировании, которая выделяет средства для решения какой-либо задачи и устанавливает в одностороннем порядке условия для выполнения другой стороной договора, заключенного с этой целью;

бенефициар – пользователь результатов деятельности в области науки и инноваций;

совместное финансирование – совместное финансирование деятельности в области науки и инноваций путем выделения средств из государственного бюджета и за счет средств экономических агентов и отечественных и зарубежных доноров;

договор о финансировании – договор, заключенный между заказчиком и исполнителем с целью финансирования государственных программ и проектов в этой области, фундаментальные и прикладные научно-исследовательские проекты, проекты для молодых исследователей программ инновации и трансфера технологий, проектов в рамках данных программ и независимых проектов, отобранных по конкурсу, на основе постановления Высшего совета по науке и технологическому развитию (в дальнейшем – Высший совет);

исполнитель – сторона договора о финансировании, которая обязуется обеспечить реализацию задач договора в соответствии с объемом финансирования и условиями, установленными заказчиком;

координирующие учреждения – учреждения, наделенные Высшим советом функциями по организации конкурсов проектов, финансируемых из государственного бюджета, заключению договоров о финансировании и мониторингу их исполнения;

смета расходов – документ, разработанный и утвержденный в установленном порядке, который определяет объем и предназначение расходов согласно бюджетной классификации;

оценка – установление стоимости государственной программы, проектов из этой области, по инновации и трансферу технологий, проектов в рамках данных программ и независимых проектов, а также других видов деятельности в области науки и инноваций, исходя из поставленных задач;

финансирование проектов в области фундаментальных и прикладных научных исследований – финансирование из средств государственного бюджета деятельности организации в области науки и инноваций (в дальнейшем – организация);

учреждения и виды деятельности в области исследований и инноваций, отнесенные к другим группам, – дополнительная деятельность по обслуживанию науки и оказанию услуг в области науки и инноваций;

независимые проекты – финансируемые из государственного бюджета проекты, не включенные в государственные программы, отобранные на конкурсной основе, которые соответствуют стратегическим направлениям и имеют целью: развитие фундаментальных и прикладных знаний и способов их использования; развитие инфраструктуры в области

науки и инноваций; усовершенствование лабораторного, вычислительного и диагностического оборудования; улучшение технико-экономических параметров применяемых технологий и/или выпускаемой продукции, что обеспечит конкурентоспособность на международном рынке; создание и/или освоение новых технологий и/или новых видов продукции (работ, услуг) и т.д.;

проекты для молодых исследователей – финансируются из средств государственного бюджета, на конкурсной основе, предназначены для молодых исследователей в возрасте до 35 лет;

проекты по разработке инновационной инфраструктуры – проект, финансируемый из государственного бюджета или из внебюджетных средств, способствующий созданию, развитию и поддержанию инфраструктуры научно-технологического парка и/или инновационного инкубатора;

академическое образование – подготовка лицеистов, студентов, магистрантов и докторантов в научно-образовательном кластере «UnivER SCIENCE»;

мониторинг – наблюдение за организацией и развитием деятельности в области науки и инноваций с точки зрения достижений и эффективности использования человеческих, материальных и финансовых ресурсов.

3. Целями настоящего Положения являются:

а) определение критериев и порядка распределения государственных финансовых средств и порядка финансирования организаций;

б) определение принципов разработки и представления заявок на бюджетное финансирование на соответствующий год в области науки и инноваций;

с) определение стоимости и установление порядка финансирования:

- государственных программ и проектов в этой области, в том числе проектов в области фундаментальных и прикладных наук, инноваций и трансфера технологий, независимых проектов в области науки и инноваций, а также других видов деятельности (совместное финансирование международных программ);

- подготовки научных кадров через докторантуру и постдокторантуру, обучения в рамках научно-образовательного кластера;

- учреждений и деятельности в области исследований и инноваций, не отнесенных к другим группам и административных органов;

- капитального ремонта и инвестиций и т.п.;

д) определение порядка мониторинга эффективности использования бюджетных ассигнований и специальных финансовых средств;

е) определение порядка принятия на работу и оплаты труда руководителей и исполнителей государственных программ инноваций и трансфера технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций.

II. ИСТОЧНИКИ И НАПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ

4. Источниками финансирования научно-исследовательской деятельности, деятельности в области инноваций и трансфера технологий и других видов деятельности в области науки и инноваций являются:

а) средства из государственного бюджета, устанавливаемые ежегодно законом о государственном бюджете;

б) средства из бюджетов административно-территориальных единиц;

с) собственные средства субъектов деятельности в области науки и инноваций;

д) средства организаций, заинтересованных в деятельности в области науки и инноваций;

е) инвестиции (донации, гранты и др.) физических и юридических лиц, в том числе иностранных;

f) специальные средства, полученные организациями из области науки и инноваций от выполнения работ и оказания платных услуг в порядке, установленном нормативными актами;

g) отчисления в размере 50% объема финансовых средств, полученных от продажи неиспользуемого имущества, в том числе недвижимости;

h) другие законные средства.

5. В соответствии с частью (5) статьи 125 Кодекса о науке и инновациях Республики Молдова № 259-XV от 15 июля 2004 г. средства, предназначенные для области науки и инноваций, используются на:

a) организацию конкурсов и финансирование государственных программ, инноваций и трансфера технологий, входящих в них проектов и независимых проектов, отобранных на конкурсной основе, а также других видов деятельности по использованию результатов в области науки и инноваций в соответствии со стратегическими направлениями;

b) финансирование проектов в области фундаментальных и прикладных наук организаций – институциональных членов и профильных членов, которые осуществляют научные исследования на конкурсной основе в рамках стратегических направлений в целях содержания и развития материально-технической базы и поддержания инфраструктуры области науки и инноваций;

c) подготовку научных кадров высшей квалификации;

d) оплату труда экспертов;

e) поддержку и развитие научного сотрудничества с международными организациями, в том числе на уплату членских взносов в профильных международных органах и организациях, двух- и многосторонних договоров в соответствии с действующим законодательством;

f) содержание учреждений центральной публичной администрации и вспомогательных учреждений в области науки и инноваций;

g) организацию и проведение научных мероприятий, в том числе на покрытие командировочных расходов, в соответствии с действующим законодательством;

h) финансирование издания журналов, сборников научных работ, монографий и других научных работ в соответствии с действующим законодательством;

i) содержание научных библиотек, обеспечение пополнения их фондов;

j) обеспечение деятельности специализированных научных советов;

k) премирование за выдающиеся достижения в области науки и техники;

l) другие цели, не противоречащие действующему законодательству.

6. Средства из государственного бюджета, предназначенные для области науки и инноваций, используются для:

a) научных исследований, работ по развитию технологий;

b) поддержки и развития материально-технической базы и инфраструктуры;

c) поддержки деятельности Академии наук Молдовы, в том числе центральной библиотеки, архива и информационной системы;

d) организации конкурсов и финансирования проектов в области науки и инновации;

e) организации конференций, семинаров и др.;

f) издания научных и научно-методических работ, в том числе научных журналов;

g) поддержки и развития научных связей с международными организациями;

h) подготовки научных кадров высшей квалификации посредством докторантуры и постдокторантуры в стране и за рубежом;

i) поддержки деятельности специализированных научных советов.

III. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СРЕДСТВ

7. Публичные финансовые средства, предназначенные для науки и инноваций, распределяются среди организаций в области науки Высшим советом в соответствии с

пунктом d) статьи 86 и частью (3) статьи 125 Кодекса о науке и инновациях.

8. Распределение публичных средств организациям области науки и инноваций осуществляется Высшим советом в соответствии с критериями, предусмотренными Договором о партнерстве и настоящим Положением.

9. Финансирование проектов научных исследований в области фундаментальных и прикладных наук государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов распределяется по организациям согласно результатам конкурса.

10. Распределение финансовых средств для академического образования и подготовки научных кадров через постдокторантуру проводится, согласно заявлениям и обоснованным расчетам, учреждениями/организациями, осуществляющими подготовку постдокторантов, и научно-образовательным кластером «UnivER SCIENCE».

11. В целях осуществления государственной политики в области науки и инноваций Высший совет определяет ежегодно объем бюджетных ассигнований, необходимых для исследовательской и инновационной деятельности, трансфера технологий, обучения, подготовки и усовершенствования кадров, для учреждений и видов деятельности, не отнесенных к другим группам, для содержания административных отраслевых органов, для капитальных инвестиций и т.п. и представляет эти данные Министерству финансов в установленном порядке и в назначенный им срок.

12. Высший совет составляет предложения по бюджету в соответствии с частью (4) статьи 125 Кодекса о науке и инновациях, Договором о партнерстве, прогнозируемыми макроэкономическими показателями и лимитами расходов государственного бюджета для раздела науки и инноваций на соответствующий год, предложенными Министерством финансов.

13. Объем финансирования области науки и инноваций состоит из объема бюджетных ассигнований и специальных средств, утвержденных законом о государственном бюджете на финансирование фундаментальных и прикладных научных исследований, деятельности по инновациям и трансферу технологий в рамках государственных программ, проектов в рамках данных программ и независимых проектов, подготовку научных кадров высшей квалификации через постдокторантуру, финансирование учреждений и видов деятельности, не отнесенных к другим группам, административных органов и капитальных инвестиций, включенных в Ежегодный протокол уточнения доли финансовых средств, выделяемых из государственного бюджета на финансирование области науки и инноваций (в дальнейшем – Ежегодный протокол), который является частью Договора о партнерстве.

14. Распределение бюджетных ассигнований и финансирование (совместное финансирование) видов деятельности в области науки и инноваций из государственного бюджета осуществляются по программам и проектам, основанным на Стратегических направлениях деятельности в области науки и инноваций, утвержденных Парламентом, и осуществляется организациями с любым видом собственности и правовой формой организации, аккредитованными в установленном порядке, для обеспечения развития науки и устойчивой экономики, роста благосостояния населения и уровня качества жизни, создания благоприятной среды для внедрения инноваций:

а) институциональные члены финансируются полностью из государственного бюджета;

б) профильные члены (аккредитованные организации, находящиеся в научно-методическом подчинении Академии наук Молдовы) полностью финансируются из государственного бюджета на конкурсной основе для фундаментальных исследований. Из государственного бюджета на конкурсной основе финансируются и прикладные исследования, при этом приоритет отдается тем проектам, которые имеют наибольший удельный вес в совместном финансировании из специальных средств этих организаций и из других внебюджетных средств. В объем совместного финансирования, составляющего

не менее 20% бюджетных ассигнований, могут включаться управленческие расходы профильных организаций и расходы по содержанию научных лабораторий;

с) аффилированные члены Академии наук Молдовы (аккредитованные частные организации в области науки и инноваций и аккредитованные общественные организации (ассоциации) в этой области, присоединенные к Академии наук Молдовы на основе подчиненности и/или сотрудничества), которые имеют право на финансирование из государственного бюджета на конкурсной основе, финансируются в объеме до 40% стоимости проекта, принятого для финансирования, при условии совместного финансирования.

15. Организации из области науки и инноваций, финансируемые из государственного бюджета, разрабатывают и представляют в установленные сроки Высшему совету на утверждение планы финансирования, сметы расходов и аргументированные расчеты по каждой группе, функции и каждому типу учреждения.

16. Высший совет после определения объема бюджетных ассигнований, необходимого для исследовательской и инновационной деятельности, подготовки научных кадров через постдокторантуру, содержания учреждений и видов деятельности, не отнесенных к другим группам, содержания административного отраслевого аппарата и деятельности Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE», распределяет финансовые средства по учреждениям и передает соответствующие документы в установленном порядке Министерству финансов.

17. Распределение общего объема финансирования в области науки и инноваций по видам деятельности осуществляется в следующей пропорции:

а) финансирование фундаментальных, прикладных исследований, трансфера технологий и развития инновационных структур – до 80%;

б) подготовка научных кадров через постдокторантуру – до 3%;

с) финансирование деятельности учреждений, не отнесенных на другие группы, содержание учреждений центрального административного аппарата в данной отрасли и обслуживающих организаций области науки и инновации – до 17,0%.

18. Составляющая часть финансирования по видам деятельности, относящимся к фундаментальным и прикладным исследованиям, инновациям и трансферу технологий (до 80% общего объема финансирования), состоит из ассигнований, направляемых на реализацию проектов фундаментальных и прикладных исследований, государственных программ, программ инноваций и трансфера технологий, входящих в них проектов и независимых проектов. Совместное финансирование распределяется на:

а) проведение фундаментальных научных исследований – не более 35%;

б) проведение прикладных научных исследований – не менее 65%, в том числе работы по инновации и трансферу технологий – до 10%.

с) создание резервного фонда Высшего совета – до 1%.

19. Высший совет может самостоятельно перераспределить лимиты расходов по основной группе и по группе функции в период разработки проекта бюджета.

20. Объем бюджетного финансирования фундаментальных и прикладных исследований (проектов научных исследований в области фундаментальных и прикладных наук, отобранных на конкурсной основе), институциональных и профильных членов – вторичных распределителей кредитов бюджетных ассигнований – определяется Договором о партнерстве между Правительством и Академией наук Молдовы.

21. Объем финансирования государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов, отобранных на конкурсной основе, рассчитывается путем вычитания из общей суммы финансирования области науки и инноваций ассигнований на проекты фундаментальных исследований и проекты прикладных исследований, проектов, реализованных на основе международных соглашений (совместное финансирование), подготовку научных кадров через постдокторантуру, для учреждений и видов деятельности, не отнесенных к другим

группам, на капитальный ремонт и инвестиции, на содержание административных органов и для резервного фонда Высшего совета.

Этот объем растет в зависимости от возрастающего объема финансирования, предусмотренного в Договоре о партнерстве.

22. Объем финансирования государственных программ, программ по инновации и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов, отобранных на конкурсной основе, устанавливается исходя из сметы расходов на каждую программу и каждый проект и суммы бюджетных ассигнований, утвержденных Академией наук Молдовы и Правительством, и осуществляется на основании договоров о финансировании.

23. Объем финансирования учреждений и видов деятельности в области научных исследований, отнесенных к другим группам, определяется на основании расчета, аргументированного по каждой статье и подстатье расходов для выполнения назначенных функций и включает:

а) учреждения, обслуживающие научный процесс: центральная научная библиотека Академии наук Молдовы, библиотека национального института экономических исследований, научно-медицинская библиотека Государственного университета медицины и фармации им. Николае Тестемицану, секции обслуживания установок Академии наук Молдовы и др.;

б) учреждения, обслуживающие научный процесс, Консультационный совет по экспертизе, отделения наук, ответственные за уровень развития науки в координируемой области.

24. Бюджетные средства, предусмотренные для фундаментальных и прикладных научных исследований, могут быть использованы:

а) Консультационным советом по экспертизе в размере до 0,5% на расходы для экспертизы;

б) Центром финансирования фундаментальных и прикладных исследований в размере до 0,1% на организацию конкурсов научно-исследовательских проектов и их последующего мониторинга.

25. Объем финансирования учреждений, центральных отраслевых органов публичного управления и вспомогательных учреждений области науки и инноваций определяется на основе аргументированных расчетов по каждой статье и подстатье расходов, согласно нормативным актам, регламентирующим деятельность этих органов.

26. Объем финансирования деятельности по подготовке и усовершенствованию научных кадров через постдокторантуру и академическое образование определяется на основе аргументированных расчетов по каждой статье и подстатье расходов, согласно нормативным актам, для выполнения возложенных функций.

27. Резервный фонд используется в целях решения текущих срочных проблем, касающихся реформ области науки и инноваций, организации важных международных и национальных научных мероприятий, повышения квалификации научных кадров за рубежом по направлениям, в которых республика не имеет специалистов, с целью обмена опытом, а также на зарубежные командировки в интересах реализации научных программ, участие в крупных научных форумах, организации имиджевых мероприятий и мероприятий по распространению информации, издание ценных работ и др., подлежащих в обязательном порядке экспертизе Консультационного совета по экспертизе, поддержке научных сотрудников и молодых талантливых ученых путем назначения именных стипендий, стажировок, премий за выдающиеся заслуги и результаты, активное участие в научно-исследовательской деятельности, на основании положения, утвержденного Высшим советом. Работы, изданные за счет публичных финансовых средств, передаются Министерству культуры и Министерству просвещения бесплатно для пополнения библиотечных и школьных фондов. До 3% изданных работ могут использоваться для пополнения фондов библиотеки Академии наук Молдовы им. Андрея Лупана в рамках

протокольных заседаний и важных мероприятий как в стране, так и за рубежом.

Не допускается распределение средств резервного фонда на содержание административного аппарата области науки и инноваций.

28. Резервный фонд управляется Высшим советом и используется согласно его решениям. Высший совет несет ответственность за правильность и эффективность использования средств резервного фонда.

29. Специальные средства организаций в области науки и инноваций расцениваются как доходы и используются на расходы, связанные с проведением уставной деятельности этих организаций.

30. Перечень платных работ и услуг, выполняемых и предоставляемых организациями области науки и инноваций, размер тарифов на услуги, а также порядок и направления использования специальных средств по типам устанавливаются Правительством по предложению Академии наук Молдовы.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ПРОЕКТОВ ПРИКЛАДНЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

31. На этапе разработки проекта государственного бюджета в области науки и инноваций на следующий год Центр финансирования фундаментальных и прикладных исследований оценивает и предлагает для утверждения Высшему совету долю финансирования, на конкурсной основе, проектов фундаментальных и прикладных научных исследований в рамках стратегических направлений в области науки и инноваций, а также проекты смет расходов по статьям бюджетной классификации с расшифровкой и соответствующими объяснениями.

32. Вновь созданные или реорганизованные организации области науки и инноваций, подведомственные Академии наук Молдовы, могут воспользоваться финансированием из государственного бюджета осуществляемой ими деятельности на период не более 3 лет, согласно Кодексу о науке и инновациях.

33. Расходы на содержание и развитие инфраструктуры, в том числе на капитальный ремонт зданий институциональных субъектов, определяются исходя из объема ассигнований, предназначенных для фундаментальных и прикладных исследований, и составляют не более 10% ассигнований на эти цели. Эти ассигнования извлекаются из общего объема основных расходов на науку и инновации и распределяются Высшим советом.

34. Для поддержания и модернизации научно-технической базы организации обязаны также использовать специальные средства, полученные от предоставления специализированных платных услуг, других услуг и работ, не противоречащих законодательству, а также от временной сдачи в аренду неиспользуемого имущества.

35. Организации, независимо от источника полученных средств, планируют не менее 20% общего объема финансовых ассигнований для приобретения научного оборудования, покрытия расходов на усовершенствование и обучение, на научно-техническое сотрудничество, участие в симпозиумах и выставках, на командирование персонала для обмена опытом в научных целях.

36. В случаях, когда производится повышение заработной платы в бюджетной сфере, а нормативные и законодательные акты не предусматривают других условий, необходимый объем будет перечислен дополнительно Правительством из государственного бюджета и, соответственно, будет увеличена и доля в валовом внутреннем продукте, предусмотренная Договором о партнерстве на текущий год.

37. Расходы на персонал для профильных членов (организации, находящиеся в научно-методическом подчинении Академии наук Молдовы) составят не более 70% общего объема средств, предусмотренных для выполнения научно-исследовательских фундаментальных и прикладных проектов, включая и объем совместного

финансирования.

38. Окончательные решения о финансировании проектов научных фундаментальных и прикладных исследований и объем их бюджетного финансирования по организациям утверждаются ежегодно после принятия закона о государственном бюджете ежегодным протоколом, который является неотъемлемой частью Договора о партнерстве.

39. Утверждение Ежегодного протокола является основанием для внесения утвержденных научно-исследовательских фундаментальных и прикладных проектов в Государственный реестр проектов в области науки и инноваций с последующим опубликованием в Официальном мониторе Республики Молдова.

40. Для повышения эффективности использования финансовых средств в рамках проектов фундаментальных и прикладных исследований будут использованы оценочные критерии проектов в области науки и инноваций.

V. ФИНАНСИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ, ПРОЕКТОВ В РАМКАХ ЭТИХ ПРОГРАММ И НЕЗАВИСИМЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ, ОТОБРАННЫХ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ

41. Решения Высшего совета о бюджетном финансировании из государственного бюджета государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций утверждаются ежегодно, после принятия закона о государственном бюджете в рамках Ежегодного протокола, который является неотъемлемой частью Договора о партнерстве.

42. После утверждения государственных программ, программ по инновации и трансферу технологий и входящих в них проектов, а также независимых проектов, отобранных на конкурсной основе, Высший совет распределяет бюджетные ассигнования, направленные на финансирование области науки и инноваций по видам деятельности и по организациям, и разрабатывает проект Ежегодного протокола.

43. После принятия Ежегодного протокола Высший совет информирует исполнителей государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций, учреждения в области науки и инноваций об объемах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий год.

44. Принятие Ежегодного протокола является основанием для:

а) внесения утвержденных проектов в Государственный реестр проектов в области науки и инноваций с их опубликованием в Официальном мониторе Республики Молдова и ежегодным изданием списка государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций, финансируемых из государственного бюджета в любой форме;

б) заключения в месячный срок договоров о финансировании проектов в области науки и инноваций на соответствующий год;

с) разработки в 15-дневный срок планов финансирования.

45. Реализация и финансирование государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций, отобранных на конкурсной основе, осуществляется путем составления договора о финансировании и мониторинга их осуществления координирующими учреждениями, уполномоченными Высшим советом, заключения договора о финансировании между Академией наук Молдовы в качестве заказчика и исполнителем.

46. Заказчик перечисляет исполнителю за исключением институциональных членов Академии наук Молдовы в 30-дневный срок от даты регистрации в Государственном казначействе контракта аванс в соответствии с ежегодным законом о государственном бюджете в размере, предусмотренном нормативными актами, из объема ассигнований, предусмотренных на соответствующий год для работ, связанных с исполнением условий, внесенных в договор.

47. Финансирование государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, входящих в них проектов и независимых проектов в области науки и инноваций, отобранных на конкурсной основе, осуществляется путем перечисления денежных средств через казначейские счета на расчетные счета исполнителей в соответствии с планами финансирования, с договором о финансировании и актами приема-передачи работ, включенных в этапы, предусмотренные календарным планом, которые представляются впоследствии Государственному казначейству в установленном порядке и в предусмотренные сроки.

48. В случае если предоставленные средства не покрывают полностью сумму, необходимую для реализации работ, предусмотренных в рамках проекта, исполнитель обязан найти дополнительные средства, которые будут предоставлены совместным финансированием заинтересованными физическими и юридическими лицами, что оговорено в договоре о финансировании, а также подтвердить свою платежеспособность заявлением, подтверждающим правовую состоятельность потенциальных исполнителей/софинансистов (приложение № 1 к Положению об организации и проведении конкурса государственных программ и проектов в области науки и инноваций).

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ТРАНСФЕРА ТЕХНОЛОГИЙ

49. Внедрение научных результатов, изобретений, новых технологий, оборудования и оснащения, сортов, гибридов, фармацевтических препаратов и других объектов интеллектуальной собственности осуществляется на конкурсной основе в виде программ и проектов по инновациям и трансферу технологий.

50. Бюджетные средства, предназначенные для реализации программ и проектов по трансферу технологий, программ развития инновационной инфраструктуры, распределяются Высшим советом Агентству по инновациям и трансферу технологий (в дальнейшем – Агентство).

51. Агентство может использовать средства для:

а) технико-экономического обоснования проектов по инновациям и трансферу технологий (расходы на статистические данные, анализ рынка и др.) – до 2% стоимости проекта;

б) продвижения инновационной продукции (организация круглых столов, семинаров, национальных и международных выставок, публикаций) – до 2% стоимости проекта;

в) мониторинга результатов, полученных в процессе реализации проектов по трансферу технологий (командировки на места, аудит полученных результатов и др.) – до 2% стоимости проекта.

52. Проекты в области инноваций и трансфера технологий и проекты по развитию инновационных инфраструктур реализуются на основе типового договора, разработанного Агентством и утвержденного Высшим советом. К договору прилагаются техническое задание, программа работ, календарный план и смета расходов.

53. Резиденты научно-технологических парков и инновационных инкубаторов в соответствии с настоящим законодательством могут получить:

а) финансирование на конкурсной основе проектов в области науки и инноваций;

б) инвестиции и оборудование от физических лиц и юридических лиц публичного или частного права и из внешней финансовой помощи;

в) дотации, спонсорство и инвестиции.

54. Финансирование проектов трансфера технологий, проектов развития инновационной инфраструктуры, отобранных на конкурсной основе, осуществляется путем перечисления денежных средств с казначейского счета Агентства на расчетные счета исполнителей проектов в соответствии с планами финансирования, договором о финансировании и актами приема-передачи работ, включенных в этапы, предусмотренные

календарным планом, которые представляются впоследствии Государственному казначейству в установленном порядке и в установленные сроки.

55. Проекты трансфера технологий, в которых в качестве бенефициаров и исполнителей выступают институциональные члены Академии наук Молдовы, могут полностью финансироваться из государственного бюджета.

56. Проекты трансфера технологий финансируются из государственного бюджета в объеме не более 50%, отдавая предпочтение программам и проектам, которые имеют наибольший удельный вес в совместном финансировании из специальных средств или из других внебюджетных источников, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 58. Заказчиками проектов инноваций и трансфера технологий могут быть юридические лица как частного, так и публичного права из области науки и инновации.

57. Финансовые средства, предусмотренные для деятельности в рамках научно-технологических парков и инновационных инкубаторов, происходят из частных или бюджетных источников.

58. Совместное финансирование в денежной форме мероприятий в рамках проекта выполняется совместно финансирующей стороной на протяжении этапов согласно предусмотренному договору, а бюджетные средства перечисляются только после выполнения совместного финансирования со стороны совместно финансирующей стороны.

Совместное финансирование в виде материальных ценностей принимается в следующих формах: аппаратура, оборудование, материалы, услуги, необходимые для реализации проектов, связанных с технологическим процессом, в рамках данных проектов.

59. В договор реализации проекта по трансферу технологий вносится условие, согласно которому бенефициар на протяжении определенного периода времени (не менее 5 лет) перечисляет владельцу объекта интеллектуальной собственности процентную долю не менее 5% объема реализации инновационной продукции или услуги.

60. Собственники приобретенных или полученных в рамках проекта материальных ценностей указываются в договоре по финансированию и реализации проекта по трансферу технологий.

61. Финансовый отчет об осуществлении совместного финансирования составляется поэтапно, одновременно с предоставлением промежуточных/заключительных отчетов о деятельности и представляет описание затрат в рамках проекта, покрываемых совместным финансированием, подписывается исполнителем и совместно финансирующей стороной. К финансовому отчету прилагаются документы, подтверждающие затраты, покрываемые совместным финансированием.

62. Для совместного финансирования денежными средствами к финансовому отчету прилагаются:

- а) документы о затратах на заработную плату или на командировки с соответствующими отчислениями (только для персонала, работающего в проекте);
- б) документы по закупкам, произведенным в целях осуществления работ: документы по ofercie материалов/оборудования/услуг (оферты и документ об отборе квалифицированной оферты), налоговые накладные на приобретенные материалы/оборудование/услуги;
- с) счета на использованные материалы/оборудование, поставленное из имеющихся запасов.

63. Совместное финансирование софинансистом за собственный счет осуществляется на основании:

- а) документов о закупках, выполненных с целью реализации работ;
- б) платежных документов;
- с) актов оценки материалов;
- д) актов выполненных услуг;

- e) актов по введению в эксплуатацию оборудования в рамках проекта;
- f) счетов на расходы материалов в рамках проекта;
- g) приказов на командировки;
- h) документов по заработной плате сотрудников, участвующих в проекте;
- i) других необходимых документов.

64. Для всех работ и затрат, осуществленных посредством совместного финансирования, подтверждающие документы должны соответствовать текущему периоду этапа, для которого было произведено совместное финансирование. Совместно финансирующие стороны обеспечивают регистрацию документов в финансово-бухгалтерском кругообороте в отдельном учете, предназначенном для данного проекта.

65. Ответственность за правильность оценки работ, проводимых в рамках программ/проектов, за мониторинг реализации программ/проектов, за правильность использования бюджетных ассигнований несет Агентство по инновациям и трансферу технологий в соответствии с Положением о его деятельности.

VII. СОВМЕСТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРОГРАММ/ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ И УПЛАТА ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ В ЗАРУБЕЖНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

66. Совместное финансирование международных программ/проектов осуществляется согласно положениям договоров, международных соглашений, ратифицированных Парламентом.

67. Совместное финансирование и уплата членских взносов могут планироваться и реализовываться на основе соглашений, подписанных на уровне организаций в области науки и инноваций, из специальных средств соответствующих организаций.

68. Совместное финансирование и членские взносы могут перечисляться в виде аванса, если это предусмотрено договором, уставом, соглашением и др.

69. Высший совет вправе обратиться к Правительству для приостановления или отмены уплаты взносов и совместного финансирования, если на основании объективного и транспарентного анализа делается вывод о нецелесообразности и неэффективности участия в данной международной организации.

70. Перечисление членских взносов и совместное финансирование осуществляются:

a) в национальной валюте в случае, когда соглашением, договором это предусмотрено;

b) в валюте другой страны согласно положениям международного нормативного акта в сумме, эквивалентной официальному курсу Национального банка Молдовы на день перечисления. **71.** Расходы и комиссионные сборы банка, осуществляющего перечисление, или банка-посредника возлагаются на организацию-плательщика в качестве дополнительных расходов и не являются частью членского взноса или совместного финансирования.

VIII. ФИНАНСИРОВАНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ КАДРОВ ЧЕРЕЗ ПОСТДОКТОРАНТУРУ

72. Академия наук Молдовы финансирует расходы на академическое образование и подготовку научных кадров высшей квалификации через постдокторантуру.

73. Финансирование академического образования и процесса подготовки научных кадров через постдокторантуру осуществляется из следующих источников:

a) основные ассигнования, установленные законом о государственном бюджете;

b) специальные средства, полученные организациями области науки и инноваций в условиях, установленных нормативными актами, от обучения на договорной основе и от оказания платных услуг;

c) пожертвования, гранты и другие формы спонсорства.

74. Бюджетные средства, предназначенные для академического образования и подготовки научных кадров через постдокторантуру, используются для:

а) покрытия расходов на академическое образование в условиях, установленных действующими нормативными актами:

- частичного содержания лицейстов (питание, обеспечение медицинским обслуживанием) в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE»;

- выплаты стипендий студентам, докторантам в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE», покрытия расходов на подготовку, включающих командировки докторантов и их обучение за рубежом;

- оплаты труда педагогических кадров, научных руководителей, научных консультантов докторантов, вовлеченных в процесс подготовки и усовершенствования кадров, официальных референтов как в стране, так и за рубежом, членов специализированных научных советов в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE»;

- снабжения лица Академии наук Молдовы и Университета Академии наук Молдовы оборудованием, мебелью, снаряжением, учебниками и учебными материалами, реактивами, информационными источниками, использования оборудования и оплаты коммунальных услуг;

- организации и проведения экзаменов в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE»;

- опубликования и распространения авторефератов докторских диссертаций, а также покрытия расходов по опубликованию научных статей докторантов в рамках Научно-образовательного кластера «UnivER SCIENCE»;

- других целей, не противоречащих действующим нормативным актам;

б) покрытия расходов для подготовки научных кадров через постдокторантуру согласно действующим нормативным актам:

- выплата стипендий, покрытие расходов на зарубежные командировки постдокторантов из институтов в структуре Академии наук Молдовы и республики;

- оплата труда научных руководителей и научных консультантов постдокторантов из институтов в структуре Академии наук Молдовы и республики.

IX. ОПРЕДЕЛЕНИЕ СТОИМОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ ПО ИННОВАЦИЯМ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ И НЕЗАВИСИМЫХ ПРОЕКТОВ

75. Определение расходов на реализацию государственных программ, проектов в рамках этих программ и независимых проектов осуществляется путем составления сметы расходов согласно бюджетной классификации на весь период реализации с детализацией расходов на каждый год.

76. В случаях, когда на реализацию проектов используются и другие денежные средства (совместное финансирование, специальные средства организаций, полученных согласно нормативным актам), смета составляется на всю сумму расходов с отдельным их указанием. Смета будет включать:

а) фонд оплаты труда, отчисления в бюджет социального страхования и отчисления на обязательное медицинское страхование, выплачиваемые нанимателем, которые не превысят 50% для проектов по трансферу технологий и развитию инновационной инфраструктуры, 60% для проектов в рамках государственных программ и индивидуальных проектов и до 70% для проектов в рамках государственных программ и независимых проектов в области гуманитарных, экономических и математических наук из объема финансовых ассигнований, предусмотренных, соответственно, для государственной программы, программы по инновациям и трансферу технологий, проектов в рамках этих программ и независимых проектов. Фонд оплаты труда рассчитывается на основании действующих нормативных актов;

б) затраты на электрическую и тепловую энергию, водоснабжение и канализацию, которые не включаются в указанные лимиты, если они представляют прямые затраты в процессе реализации проекта и аргументированы соответствующим образом;

- с) приобретение сырья и расходных материалов, в том числе реактивов, животных, лабораторной посуды и т.д., необходимых для проведения экспериментов в целях реализации проекта;
- d) осуществляемые на основе договора, заключенного с другими организациями, предприятиями, экспериментальные, научные работы и работы по производству образцов, макетов, оборудования и других видов деятельности, необходимых для реализации проекта, приобретение и установка специального оборудования и программных пакетов;
- e) приобретение канцелярских реквизитов, хозяйственных материалов, стоимость которых не превышает 100 леев в месяц для одного исполнителя проекта;
- f) приобретение научной и методической литературы, словарей (до 1% стоимости проекта);
- g) содержание и аренда транспортных средств, приобретение топлива для выполнения предусмотренных работ (до 10 литров на 100 км для легковых автомобилей и до 25 литров на 100 км для грузовиков и автобусов);
- h) 10% стоимости проектов в рамках государственных программ и независимых проектов выделяются соответствующим учреждениям для накладных расходов в соответствии с бюджетной классификацией, включая оплату труда бухгалтера (экономиста);
- i) другие затраты с обоснованием их необходимости для реализации проекта в соответствии с действующими финансово-экономическими нормами.

77. Организации в области науки и инноваций и резиденты научно-технологических парков и инновационных инкубаторов, исполнители государственных программ и проектов в рамках государственных программ и независимых проектов обязаны вести строгий отдельный бухгалтерский учет материальных ценностей, приобретаемых из средств, выделенных для этих проектов, и нести ответственность за целостность данных ценностей, которые после окончания работ остаются в пользовании соответствующей организации, без отчуждения.

78. Все статьи расходов расшифровываются и прилагаются к смете расходов:

- a) именной список исполнителей с указанием месячной оплаты труда и категорий работников;
- b) перечень оборудования, канцелярских реквизитов и др. с указанием цен, регламентируемых действующими тарифами на момент разработки заявки на финансирование, корректируемыми ежегодно в случае многолетних проектов.

79. Объем финансовых средств определяется руководителем проекта и бухгалтером (экономистом) организации, которые являются ответственными за правильность расчетов при определении стоимости проекта.

80. Аппарат Высшего совета сверяет расходы, включенные в смету расходов, их правильность и соответствие нормативным актам, утверждая их в установленном порядке.

X. ПРИЕМ НА РАБОТУ И ОПЛАТА ТРУДА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ, ПРОГРАММ ПО ИННОВАЦИЯМ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ, ВХОДЯЩИХ В НИХ ПРОЕКТОВ И НЕЗАВИСИМЫХ ПРОЕКТОВ

81. Прием персонала на работу осуществляется на основе индивидуального трудового договора в целях:

- a) вовлечения квалифицированных отечественных специалистов (из-за рубежа нанимаются только специалисты, в которых нуждается организация);
- b) оказания юридических, финансово-экономических и консультативных услуг;
- c) выполнения монтажных работ, ремонта научного оборудования и оснащения;
- d) осуществления информационных работ, подключения к Интернету, создания программ и банков данных;

- e) изготовления уникального оборудования, моделей и макетов;
 - f) выполнения специфичных анализов и исследований;
 - g) выполнения сезонных работ, экспедиций, ухода за сельскохозяйственными участками и др.;
 - h) выполнения других работ с необходимой аргументацией.
- 82.** Все условия относительно сроков найма на работу, оплаты труда, обязательств каждой из сторон предусмотрены в договоре, заключаемом между сторонами.
- 83.** Исполнителями проектов в составе государственных программ и независимых проектов являются:
- a) сотрудники этого учреждения, принятые по совместительству на основе индивидуального трудового договора на определенный срок, которые предоставляют одновременно услуги или работы в рамках данных проектов;
 - b) лица, которые не являются штатными сотрудниками учреждения-исполнителя, но предоставляют услуги в рамках проекта на основании гражданского договора о предоставлении услуг или работ.
- 84.** Для оказания финансово-экономических услуг в рамках проектов нанимается одна единица экономист/бухгалтер согласно условиям, установленным в пункте 83.

XI. МОНИТОРИНГ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ

- 85.** Деятельность по мониторингу эффективного и целенаправленного использования финансовых средств, качественного и своевременного выполнения работ, предусмотренных в планах реализации проектов фундаментальных научных исследований и прикладных научных исследований, а также в договорах о финансировании государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, проектов в рамках этих программ и независимых проектов и других видов деятельности, финансируемых из бюджета, осуществляется Высшим советом и государственными органами, наделенными функциями контроля.
- 86.** Договаривающийся орган или координирующие учреждения, уполномоченные Высшим советом, при участии бенефициара создают специализированные комиссии (не менее трех специалистов), которые обеспечивают оценку реализации договора на основании годовых отчетов с целью принятия решения о продолжении исполнения и финансирования государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, проектов в рамках этих программ и независимых проектов.
- 87.** На основании отчетов об уровне реализации многолетних проектов заказчик распределяет бюджетные ассигнования для государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, проектов в рамках этих программ и независимых проектов на следующий год.
- 88.** В ходе осуществления деятельности в области науки и инноваций, а также после ее окончания Высший совет или другой государственный бенефициар, Министерство финансов, органы государственного контроля вправе проверить правильность использования бюджетных ассигнований как собственными силами, так и с привлечением аудиторских услуг.
- 89.** Руководители и исполнители государственных программ, программ по инновациям и трансферу технологий, проектов в рамках этих программ и независимых проектов, финансируемых из государственного бюджета, ответственны за эффективное и по назначению использование выделенных бюджетных средств.
- 90.** В случае использования бюджетных средств не по назначению соответствующие руководители и организации лишаются права участвовать в конкурсах, объявляемых Высшим советом, и несут наказание согласно действующему законодательству.
- 91.** Организация-исполнитель запланированных видов деятельности в области науки и

инноваций представляет в обязательном порядке окончательный отчет в 40-дневный срок.

92. Годовой финансовый отчет, составленный в порядке, установленном Министерством финансов, и пояснительная записка, составленная в порядке, установленном Высшим советом, представляются исполнителем (или заказчиком) Высшему совету в установленные сроки.

93. Высший совет представляет обобщенный финансовый отчет об использовании средств, выделенных из государственного бюджета, и аналитический отчет о выполнении работ в области науки и инноваций Правительству и Министерству финансов в установленном порядке и в намеченные сроки.

94. По реализации проекта к годовому отчету прилагается отчет о выполнении сметы расходов учреждения, который публикуется на web-странице Академии наук Молдовы.

95. Окончательный расчет осуществляется только после передачи прав собственности на материальные ценности, приобретенные за счет соответствующих средств, организации, через которую было произведено финансирование.

Приложение № 3
к Договору о партнерстве между
Правительством и Академией наук
Молдовы на 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурса государственных
программ и проектов в области науки и инноваций
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации конкурса государственных программ и проектов, проектов в области инноваций и трансфера технологий, проектов по развитию инновационной инфраструктуры, научно-исследовательских проектов в сфере фундаментальных и прикладных научных исследований организаций в области науки и инноваций, проектов на основе международных договоров с совместным финансированием из государственного бюджета, проектов для молодых ученых, проектов по приобретению научного оборудования, проектов по организации научных мероприятий, проектов для издания монографий и т.д. (в дальнейшем – программы/проекты). Настоящее Положение составлено в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами.

2. Объявление и график проведения конкурсов программ и проектов, перечисленных в пункте 1 настоящего Положения, публикуются в средствах массовой информации, на сайте www.asm.md и на сайте координационного учреждения в течение двух недель с даты утверждения решения Высшего совета по науке и технологическому развитию (в дальнейшем – Высший совет) Академии наук Молдовы.

Объявление о проведении конкурса содержит график проведения конкурса с указанием сроков подачи программы/проекта, предварительной проверки, оспаривания, научной экспертизы, утверждения финансирования и др.

Ответственными за информирование и опубликование объявления являются координирующие учреждения:

Центр финансирования фундаментальных и прикладных исследований – конкурс государственных программ и проектов в их рамках, проектов фундаментальных и прикладных научных исследований, проектов для молодых исследователей, проектов на приобретение научного оборудования, проектов по организации научных мероприятий, проектов по изданию монографий и т.д.;

Центр международных проектов – конкурс проектов на основе международных соглашений и совместного финансирования из государственного бюджета;

Агентство по инновациям и трансферу технологий – конкурс инновационных проектов

и трансфера технологий по развитию инновационной инфраструктуры.

В объявлении указывается график конкурсного цикла, который включает сроки подачи программы/проекта, первичную проверку, формы опротестования, формы проведения экспертизы, утверждение финансирования и др.

3. Конкурс программ/проектов имеет следующие задачи:

a) поддержка национальных научных сообществ, обеспечение преемственности и развитие научных знаний;

b) повышение конкурентоспособности экономики и улучшение качества жизни через инновации и внедрение результатов научных исследований;

c) выход на международный уровень;

d) расширение отношений научного сотрудничества, распространение знаний/исследований.

4. Конкурс программ/проектов организуется в соответствии со стратегическими направлениями в области науки и инноваций. Критерии отбора и цели программ и проектов согласовываются со стратегическими направлениями. Запрещается участие проектов, относящихся к выполнению уже субсидированных действий.

5. Координаторами государственных программ и директорами проектов назначаются в обязательном порядке лица, имеющие ученую степень. В случае проектов в рамках государственных программ, фундаментальных и прикладных научных исследований руководитель проекта должен иметь опыт работы в сфере предложенного проекта не менее 5 лет. В виде исключения допускается назначение директором проекта в области трансфера технологий и развития инновационной инфраструктуры лица без ученой степени, но с 5-летним опытом работы в данной области.

6. Руководителем/исполнителем проектов в сфере фундаментальных и прикладных научных исследований могут назначаться только штатные сотрудники организации-исполнителя.

Директором/исполнителем других типов проектов могут назначаться как штатные работники организации-исполнителя, так и лица, нанятые по договору о предоставлении научно-исследовательских услуг.

7. Директор проекта координирует деятельность в рамках проекта, отвечает за эффективное использование и распределение финансовых средств по назначению, составляет отчеты по проекту, регистрирует достигнутые результаты согласно действующему законодательству и др.

8. Одно и то же лицо не может участвовать в качестве директора более чем в одном проекте, в рамках одного объявленного конкурса. Сотрудники координационных учреждений и Консультативного экспертного совета не имеют права участвовать в конкурсе в качестве директора/участника в мониторируемых/экспертируемых проектах.

9. Максимальная продолжительность рабочего времени для участия в научных и инновационных проектах не может превышать 260 часов в месяц, в том числе для участия в европейских и международных проектах – 168 часов в месяц.

10. Размер бюджетных ассигнований на программы/проекты определяется Высшим советом до начала конкурса в соответствии с действующим законодательством.

11. Высший совет ежегодно утверждает список проектов и размер бюджетного ассигнования по каждому проекту, который затем публикуется в Официальном мониторе Республики Молдова.

12. Предложения по программам/проектам разрабатываются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Высшим советом, и размещаются координатором программы или директором проекта в специализированной информационной системе приема и мониторинга в режиме online и передаются на бумажном носителе в координирующие учреждения. Система автоматически создает и отправляет координатору/директору по электронной почте регистрационный номер.

13. При оценке проектов приоритетом пользуются проекты, директора/исполнители

которых участвуют в международных проектах или представили проекты на международные конкурсы и накопили количество баллов выше минимального порога.

14. Зарегистрированные программные/проектные предложения проходят первичную проверку координирующими организациями на соответствие условиям конкурса и критериям отбора (проверка данных об организации-исполнителе, координаторе программы/директоре проекта, правильности заполнения формуляров, степень новизны и т.д.), а также условиям их финансирования (финансирование/совместное финансирование), практическое приложение.

Список программных/проектных предложений, считающихся отобранными, публикуется на веб-сайте www.asm.md и на официальной странице координирующих учреждений в течение 5 рабочих дней по истечении срока их подачи.

Программы/проекты, которые по результатам первичного отбора не соответствуют объявленным условиям, выводятся из конкурса.

15. Отобранные программные/проектные предложения передаются Консультативному экспертному совету согласно положениям действующего законодательства, с целью проведения научной экспертизы. Консультативный экспертный совет организует проведение экспертизы программ/проектов и в срок до 35 рабочих дней передает координирующему учреждению. В соответствии с протоколом Консультативного экспертного совета координирующие учреждения разрабатывают проект постановления Высшего совета, который представляют для рассмотрения и утверждения с целью финансирования.

16. Если два или более предложений получили равное количество баллов, приоритет отдается проектам, которые:

- a) включают высокий процент молодежи в группе;
- b) предлагают наибольшую долю софинансирования;
- c) подтверждают применение/участие в международных проектах.

17. На основании ходатайства координирующих учреждений и по истечении 10 рабочих дней от даты, указанной в договоре о подтверждении понесенных расходов, Высший совет инициирует процедуру прекращения программ/проектов в случаях, когда:

- a) выделенные бюджетные средства не используются по назначению и в целях, предусмотренных для программы/проекта;
- b) научные и финансовые отчеты не представляются в установленные сроки.

18. Взаимоотношения между заказчиком и организацией-исполнителем устанавливаются в договоре о финансировании, заключенном согласно пункту 45 Положения о финансировании деятельности в области науки и инноваций и академического образования.

19. Программы/проекты, представленные на конкурс, не возвращаются. Эти проекты хранятся в координирующих учреждениях и по истечении одного года со дня объявления конкурса ликвидируются. В случае представления проекта только в режиме онлайн они хранятся в течение года в базе данных (архиве).

20. По желанию, участнику предоставляется выписка из заключения по проекту, сохраняя конфиденциальность независимых экспертов.

21. Если представленные программы/проекты не являются достаточно основательными или не соответствуют объявленным условиям, в рамках конкурса может не быть объявлен победитель в определенной области. Победитель в соответствующей области может определяться только в условиях другого конкурса, решение о проведении которого принимает Высший совет.

22. В случае необеспечения конкуренции конкурс может быть продлен.

23. Проекты, утвержденные для финансирования из государственного бюджета, заносятся координирующим учреждением в Государственный реестр научных и инновационных проектов, а организации-исполнителю выдается сертификат, подтверждающий государственную регистрацию проекта.

24. Проекты, финансируемые из государственного бюджета, публикуются ежегодно в специальном издании Официального монитора Республики Молдова.

25. Заключительный отчет о деятельности в рамках проектов подготавливается в соответствии со стандартами, утвержденными Высшим советом.

Заключительный отчет по проектам в области трансфера технологий и развития инновационной структуры предоставляется в Агентство по инновациям и трансферу технологий согласно форме отчета, разработанной Агентством.

Деятельность в рамках проекта отражается на веб-странице, ссылку на которую можно найти на веб-странице организации/организаций-исполнителей.

26. По всем типам проектов, предусмотренным в настоящем Положении, заключительные научные отчеты на бумажной основе передаются в Центральную научную библиотеку Академии наук Молдовы имени Андрея Лупана. Это агентство выдает организациям сертификат о регистрации результатов, полученных вследствие реализации завершенных проектов, а координирующие учреждения вносят номер данного сертификата и дату его выдачи в Государственный реестр. Эти данные в дальнейшем будут включены и в информационную систему онлайн.

27. Если проект не был реализован в установленные сроки, информация об этом вносится в Государственный реестр координирующим учреждением с соответствующей пометкой.

II. УСЛОВИЯ ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ПРОГРАММ/ПРОЕКТОВ

28. Условия отбора организаций-исполнителей программ/проектов подтверждаются:

а) сертификатом аккредитации Национального совета по аккредитации и аттестации или статусом резидента научно-технологического парка/инновационного инкубатора;

б) заявлением, подтверждающим правовую состоятельность потенциальных контрактантов/софинансистов (приложение № 1 к настоящему Положению);

с) свидетельством об отсутствии или наличии задолженностей перед публичным национальным бюджетом;

д) отсутствием предыдущих нарушений положений финансовых договоров с Высшим советом, Центром финансирования фундаментальных и прикладных исследований, Агентством по инновациям и трансферу технологий и Центром международных проектов со сроком давности до 3-х лет;

е) другими требованиями, указанными в содержании объявления о проведении конкурса (но только для исполнителей программ/проектов в области инноваций и трансфера технологий, выполненных в научно-технологических парках и инновационных инкубаторах и проектов развития инновационной инфраструктуры).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ, ОБЪЯВЛЕННЫХ ЦЕНТРОМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНЫХ И ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

1. Государственные программы и проекты в рамках этих программ

29. После утверждения Высшим советом предложений по государственным программам Центр финансирования фундаментальных и прикладных исследований разрабатывает проект решения об организации конкурса проектов в рамках данных программ. Порядок подготовки, представления и оценки предложений аналогичен указанному в требованиях пунктов 2, 14, 15 настоящего Положения.

30. Приоритетными являются проекты, которые предусматривают софинансирование и привлечение к деятельности широкого круга организаций, аккредитованных в области науки и инноваций.

31. На основании экспертизы Высший совет утверждает проекты, которые будут включены в государственную программу, а координатор программы формирует ученый

совет. Состав Ученого совета рассматривается Центром финансирования фундаментальных и прикладных исследований (согласно настоящему Положению) и предлагается для утверждения Высшему совету.

32. Ученый совет состоит из председателя-координатора государственной программы, ученого секретаря, руководителя проектов в рамках данной программы, представителей отраслевых министерств и представителей гражданского общества.

33. Ученый совет на основании предложений устанавливает структуру и разрабатывает паспорт государственной программы, мониторизирует реализацию проектов в рамках программы, оценивает результаты осуществленных исследований. Паспорт программы представляется Центром финансирования фундаментальных и прикладных исследований в течение месяца с даты утверждения проектов.

34. Доля молодых ученых (до 35 лет) в проектах в рамках государственных программ должна составлять не менее 30 процентов команды по реализации проектов.

35. Срок реализации государственных программ должен быть не более 4 лет, а проектов – не более двух лет.

2. Проекты фундаментальных научных исследований и прикладных научных исследований для организаций в области науки и инноваций

36. Финансирование проектов фундаментальных научных исследований и прикладных научных исследований осуществляется на основе конкурса проектов аккредитованных организаций в области науки и инноваций. Порядок подготовки, представления и оценки предложений по проектам аналогичен указанному в требованиях пунктов 2, 14, 15 настоящего Положения.

37. Конкурс проектов в сфере фундаментальных научных исследований и прикладных научных исследований объявляется в целях обеспечения высокого уровня исследований, а также переоснащения институтов, научных центров и лабораторий современным научным оборудованием, обеспечивающим совместимость и конкурентоспособность результатов научных исследований, проводимых в Республике Молдова, с аналогичными в Европейском исследовательском пространстве.

38. Утверждение проектов для финансирования осуществляется согласно требованиям пункта 15 настоящего Положения.

39. Срок реализации проектов фундаментальных и прикладных научных исследований, а также и проектов по развитию инфраструктуры не должен превышать 4-х лет.

3. Проекты для молодых исследователей, приобретение оборудования, организация мероприятий, издание монографий

40. Проекты, предназначенные для молодых исследователей на приобретение оборудования, организацию мероприятий, издание монографий, направлены на решение текущих проблем с четко определенной целью, а также для вовлечения молодых исследователей, обеспечения современным научным оборудованием, инициирования и развития новых научных сотрудничеств на национальном и международном уровне и распространения успешных результатов и т.д.

41. В конкурсе проектов для молодых исследователей могут участвовать лица в возрасте до 35 лет на момент подачи предложений по проекту, в том числе директор проекта. Исследовательская группа должна состоять не менее чем из четырех научных исследователей.

42. Срок реализации проекта для молодых ученых не превышает 2-х лет.

43. Предложение по проекту для приобретения научного оборудования должно содержать следующие условия:

а) наличие аргументированной концепции группы о дальнейшем вкладе в развитие соответствующей научной области, перспективах исследования на национальном и глобальном уровнях;

б) приобретенное оборудование должно способствовать созданию и развитию научно-исследовательской инфраструктуры национального значения и совместному

использованию его в данной области;

- c) приоритет будет отдаваться проектам междисциплинарного характера;
- d) срок реализации проекта не должен превышать одного года.

44. Срок реализации проектов по организации научных мероприятий не превышает одного года.

45. Предложения по изданию научных монографий должны соответствовать следующим условиям:

a) работа должна содержать четкую аргументацию о своей принадлежности к области специальной научной литературы с уточнением инновационных элементов в контексте национальных и глобальных научных исследований;

b) содержать перечень работ автора(-ов) за последние 5 лет в рассматриваемой в монографии области;

c) содержать перечень работ в данной области, которые использовались в международной практике за последние 10 лет;

d) работа (не менее 10 авторских листов без приложений) должна быть представлена в рукописи в объеме не менее 70% будущей монографии;

e) заявление об оригинальности и соблюдении авторского права, подтверждение отсутствия дотации для издания материалов данной работы, а также подтверждение факта, что отдельные главы или части не являются плагиатом (приложение № 2 к настоящему Положению). Это заявление является неотъемлемой частью предложения по проекту в информационной системе в режиме онлайн;

f) приоритетными будут считаться проекты с высокой долей софинансирования. Для подтверждения софинансирования участник представляет гарантийное письмо, а издательство – смету расходов на издание. Запрещается софинансирование из государственного бюджета;

g) срок реализации проекта по изданию монографии не должен превышать одного года.

46. Проекты, упомянутые в настоящей главе, должны пройти процедуру разработки, подачи и экспертизы в соответствии с требованиями пунктов 2, 14, 15 настоящего Положения.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ, ОБЪЯВЛЕННЫХ ЦЕНТРОМ МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРОЕКТОВ

47. Настоящая глава устанавливает порядок организации и проведения конкурсов международных проектов, подписанных Академией наук Молдовы и организациями других стран, на основании международных договоров с совместным финансированием из государственного бюджета для развития и расширения сотрудничества, укрепления партнерских связей в области исследования и инноваций.

48. Основными типами международных конкурсов являются:

a) конкурс исследовательских проектов, реализованных совместно с научными коллективами Республики Молдова и стран-партнеров;

b) конкурс проектов по организации научных мероприятий (конференций, семинаров, симпозиумов, курсов, тренингов, обмен опытом и т.д.) в Республике Молдова и/или на территории одного из договаривающихся государств;

c) конкурс проектов по стажировке, организации совместных экспедиций;

d) конкурс проектов по обмену исследователями;

e) другие конкурсы, предусмотренные в международных договорах.

49. На основе одного и того же международного договора может быть организовано несколько международных проектных конкурсов.

50. Каждый конкурс международных проектов объявляется после подписания дополнительного протокола Академией наук Молдовы и ее международным партнером или на основании обмена доверительными письмами о подтверждении страны-партнера,

которые прилагаются к основному договору.

51. В договоре или протоколе о сотрудничестве указываются условия и сроки организации и проведения объявленного конкурса, в том числе тип конкурса, приоритеты и области научных исследований, порядок проведения экспертизы и утверждения окончательных результатов, сумма и срок реализации проектов, порядок мониторинга и внедрения этих результатов.

52. Конкурсные предложения для участников разрабатываются Центром международных проектов на основании международного договора.

53. Проектные предложения представляются онлайн, а также на бумажном носителе в Центр международных проектов в 2-х или 3-х экземплярах (по необходимости): один экземпляр на румынском языке, один – на языке страны-партнера и один – на английском языке.

54. Все международные проектные предложения, отвечающие общим условиям конкурса, проходят экспертизу в Консультативном экспертном совете. Параллельно с этим организация страны-партнера проводит экспертизу этих же проектов в соответствии с национальным законодательством.

55. В случае, если в международных договорах предусматриваются специфические условия о процедуре и критериях оценки проектных предложений, Центр международных проектов разрабатывает соответствующие предложения по изменению существующей процедуры и критериев оценок, которые в дальнейшем координируются с Консультативным экспертным советом и утверждаются Высшим советом.

56. Центр международных проектов координирует предложения о финансировании с организацией страны-партнера и разрабатывает проект решения Высшего совета о финансировании проектов.

57. Если в случае спорных предложений относительно финансирования, поступивших от обеих сторон, имеются проекты, рекомендованные одной из сторон и отклоненные другой, тогда эти проекты подлежат дополнительному рассмотрению согласно принятым договорам.

58. Окончательный перечень проектов, предложенных для финансирования и координирования с организацией страны-партнера, представляется на утверждение Высшему совету с последующим его размещением на официальных страницах Центра международных проектов и Академии наук Молдовы.

59. Мониторинг эффективного использования финансовых средств в соответствии с их назначением, а также качественного и своевременного выполнения мероприятий, предусмотренных в планах по реализации международных проектов, осуществляется одновременно Центром международных проектов и организацией страны-партнера на основе собственных методов мониторинга.

60. В случае инициирования процедуры блокирования финансирования какого-либо проекта Центр международных проектов информирует организацию страны-партнера с представлением соответствующей аргументации.

61. На заключительном этапе осуществления международных проектов и на основе окончательных отчетов, представленных исполнителями проектов, Центр международных проектов представляет на заседание бюро Высшего совета исполнителей проектов в установленные сроки обобщенный финансовый отчет об использовании выделенных из государственного бюджета средств, а также аналитический отчет о реализации мероприятий в рамках соответствующих проектов.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ НАУКИ И ИННОВАЦИЙ, ОБЪЯВЛЕННЫХ АГЕНТСТВОМ ПО ИННОВАЦИЯМ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ

62. Проектные предложения по трансферу технологий и инновациям разрабатываются в соответствии с типовым бланком и сопровождаются:

- a) гарантийным письмом о софинансировании;
 - b) технико-экономическим обоснованием/бизнес-планом;
 - c) копией патента (по необходимости);
 - d) копией свидетельства о регистрации софинансиста;
 - e) справкой об отсутствии долгов софинансиста перед государственным бюджетом;
 - f) копией выписки, выданной банком, о свободных денежных средствах на счету (незаблокированных) (в случае других предприятий, счета которых не обслуживаются Государственным казначейством);
 - g) свидетельством резидента научно-технологического парка или инновационного инкубатора (в случае других предприятий, а не научных аккредитованных организаций);
 - h) копиями удостоверений личности нанятых в проект сотрудников и их CV.
 - i) другими документами, предусмотренными в объявлении конкурса.
- Данные документы прилагаются к предложению по проекту в информационной системе онлайн.

63. Проектные предложения по развитию инновационной инфраструктуры должны соответствовать типовому формуляру, к которому прилагаются следующие документы:

- a) гарантийное письмо о совместном финансировании;
- b) технико-экономическое обоснование (в случае создания новой инфраструктуры);
- c) копия сертификата/устава о регистрации аппликанта и софинансиста;
- d) справка об отсутствии долгов перед государственным бюджетом аппликанта/софинансиста;
- e) копия выписки, выданной банком, о свободных (незаблокированных) денежных средствах на счету;
- f) копия удостоверения личности персонала, занятого в проекте, и CV;
- g) справка об отсутствии судимости участника/софинансиста.

Данные документы прилагаются к предложению по проекту в информационной системе online.

64. Проекты, указанные в настоящей главе, должны пройти процедуру разработки, подачи и экспертизы в соответствии с требованиями пунктов 2, 14, 15 настоящего Положения.

65. Срок реализации инновационного проекта по трансферу технологии не должен превышать двух лет.

66. Мониторинг проектов осуществляется Агентством по инновациям и трансферу технологий в соответствии с Положением о мониторинге проектов инноваций и трансфера технологий и/или Положением о мониторинге и оценке деятельности научно-технологических парков и инновационных инкубаторов, а также их резидентов, утвержденным Агентством.

67. В случае когда Агентство по инновациям и трансферу технологий в процессе мониторинга деятельности научно-технологических парков и инновационных инкубаторов не выявляет в течение 12 месяцев ни одного резидента, данное ведомство предлагает Высшему совету отзыв статуса данного администратора.

VI. ЭТАПЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ/ПРОЕКТА

68. Организация и проведение конкурсов программ/проектов включают следующие этапы:

- a) утверждение Высшим советом решения о проведении конкурса программ/проектов, определение целей, задач и его условий;
- b) подготовка текста объявления, в котором указаны цели, задачи и условия, установленные в решении Высшего совета относительно:
 - даты начала конкурса;
 - продолжительности проекта;
 - годового объема финансирования проекта;

- критериев отбора участников;
графика конкурса;
с) публичное объявление конкурса координирующим учреждением;
d) электронная регистрация предложений программ/проектов в области науки и инноваций посредством информационной системы online;
е) осуществление координирующими учреждениями первичной проверки, в том числе финансовой, программ/проектов их соответствия условиям, указанным в объявлении, и общим критериям отбора;
f) утверждение программ/проектов и их передача Консультативному экспертному совету, который после проведения экспертизы передает их координирующим учреждениям (кроме ежегодных проектов по развитию *инновационной инфраструктуры*);
g) публикация результатов экспертизы (кроме ежегодных проектов по развитию *инновационной инфраструктуры*);
h) отбор и согласование проектов (смета расходов, сроки реализации) для финансирования на основе результатов экспертизы;
i) обжалование согласно главе VII настоящего Положения;
j) утверждение программ/проектов для финансирования Высшим советом на основании протоколов Консультативного экспертного совета;
k) заключение договоров о финансировании;
l) опубликование в Официальном мониторе Республики Молдова финансируемых проектов;
m) мониторинг и распространение мероприятий и результатов.

69. Проекты по развитию инновационной инфраструктуры (научно-технологических парков и/или инновационных инкубаторов) проходят следующие этапы:

- a) утверждение решением Высшего совета результатов конкурса проектов об организации и развитии инновационной инфраструктуры;
b) проект об организации и развитии инновационной инфраструктуры должен содержать следующие элементы:
- резюме с описанием общих целей и обоснованием необходимости достижения этих целей;
 - описание запланированных мероприятий;
 - конкретные цели и планируемые результаты;
 - стратегии сотрудничества с партнерами для привлечения инвестиций, поддержки и совместных действий с резидентами;
 - порядок организации предоставления услуг и самоуправления парком/инкубатором;
 - потенциал администратора для успешной реализации проекта: доступность - человеческих, информационных, материальных ресурсов, порядок управления ими с целью максимальной эффективности, учета предшествующего опыта и существующих взаимоотношений администратора;
 - SWOT-анализ с указанием рисков и порядка их преодоления;
 - план реализации проекта с указанием сроков и ожидаемых результатов на каждом этапе, а также необходимых финансовых средств для каждого этапа;
 - ежегодная смета расходов с указанием источников финансирования с приложением описания и обоснования всех расходов;
- с) заключение договора об управлении научно-техническим парком или инновационным инкубатором с выбранным администратором;
d) опубликование в Официальном мониторе Республики Молдова сведений об администраторе научно-технологического парка и/или инновационного инкубатора, название проекта по развитию инновационной инфраструктуры, утвержденного решением Высшего совета;
е) мониторинг деятельности администратора научно-технологического парка и/или инновационного инкубатора со стороны Агентства по инновациям и трансферу

технологий. Ежегодно, до 15 января, администратор парка/инкубатора должен представить Агентству по инновациям и трансферу технологий проект «О развитии и функционировании инновационной инфраструктуры, ее создании и развитии» на текущий год, соблюдая видение развития и финансовый компонент основного проекта.

VII. ОБЖАЛОВАНИЕ

70. Координатор/директор программы/проекта может подавать обжалование в письменном виде в адрес Центра финансирования фундаментальных и прикладных исследований, Центра международных проектов или Агентства по инновациям и трансферу технологий в течение трех рабочих дней со дня опубликования перечня предложений по отобранным программам/проектам на сайте www.asm.md и на веб-странице учреждения-координатора.

Допускаются обжалования, которые ссылаются на процессуальные нарушения. О результатах рассмотрения обжалования координатор/ директор программ/проектов должен быть проинформирован в течение трех рабочих дней.

[приложение № 1](#)

[приложение № 2](#)

Приложение № 4
к Договору о партнерстве между
Правительством и Академией наук
Молдовы на 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении экспертизы проектов в области науки и инноваций

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации и проведении экспертизы проектов в области науки и инноваций разработано в соответствии с положениями статей 10, 11, 59-62, пункта g) статьи 86, пункта j) статьи 154, пункта с) статьи 155 Кодекса Республики Молдова о науке и инновациях № 259-XV от 15 июля 2004 г., и на основании Постановления Правительства № 222 от 28 апреля 1993 г. «Об оплате труда специалистов, привлеченных к процессу аттестации научных и педагогических кадров, членов Комиссии лекарств, членов методологических консультативных советов по бухгалтерскому учету в народном хозяйстве и в бюджетных учреждениях и других экспертных комиссий».

2. Экспертизу проводит государственное учреждение Консультативный экспертный совет (в дальнейшем – Экспертный совет), финансируемый за счет государственного бюджета и действующий на основании устава, утвержденного Высшим советом по науке и технологическому развитию (в дальнейшем – Высший совет).

3. Объектом экспертизы являются:

- a) концепции государственных программ, программ создания и развития инфраструктуры, инноваций и трансфера технологий и проекты в рамках этих программ;
- b) предложения проектов фундаментальных и прикладных исследований, независимые проекты;
- c) предложения об организации научных форумов;
- d) значимые научные работы/произведения искусства;
- e) работы, представленные на соискание премий Академии наук Молдовы;
- f) предложения по международным проектам;
- g) другие предложения по проектам в области науки и инноваций, внесенные публичными учреждениями с утверждением Высшего совета.

4. Экспертизу проводят независимые эксперты, отобранные из базы данных Экспертного совета в результате консультаций с Консультативной коллегией (в

дальнейшем – Коллегия).

5. Каждое научное отделение Академии наук Молдовы предлагает два-четыре кандидата в члены Коллегии из числа ученых и признанных специалистов в области (за исключением членов Высшего совета), на основе конкурса в рамках учреждений соответствующего отделения. Критерии отбора кандидатов установлены решением Высшего совета № 28 от 23 февраля 2012 г.

6. Кандидатуры членов Коллегии выбираются путем голосования членами бюро научного отделения Академии наук Молдовы.

7. Список членов Коллегии утверждается решением Высшего совета сроком на 4 года и не более чем на один срок.

8. Вознаграждение членов Коллегии осуществляется из средств, предусмотренных законодательством для этой цели, согласно договорам на оказание научно-исследовательских услуг, заключенным с Экспертным советом.

9. Члены Коллегии ответственны за рекомендацию независимых экспертов для оценки проектов, представление результатов экспертизы и рекомендацию проектов на финансирование в рамках заседания Коллегии.

10. Председателем Коллегии является исполнительный директор Экспертного совета.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТИЗЫ

11. Экспертиза представляет собой систему действий, имеющих целью анализ и оценку концепций государственных программ, программ инноваций и трансфера технологий и предложений по входящим в них проектам, проектов фундаментальных научных исследований, прикладных научных исследований, независимых проектов, проектов по организации научных форумов, значимых работ, досье на присуждение премий Академии наук Молдовы, другие предложения по проектам в области науки и инновации, представленные публичными учреждениями и утверждаемые Высшим советом, подготовку научно аргументированных заключений о целесообразности и возможности выполнения этих работ за счет средств государственного бюджета и других источников финансирования.

12. Основными задачами экспертизы являются:

1) определение:

а) актуальности представленной проблемы, ее соответствия национальным и международным приоритетам;

б) новизны предлагаемого исследования;

в) наличия условий, необходимых для реализации намеченных действий, в том числе соответствующих человеческих ресурсов и исследовательской инфраструктуры, теоретического обоснования и их практической целесообразности;

2) экспертная оценка:

а) научной значимости экспертируемой деятельности;

б) влияния реализации планируемой деятельности и возможности управления ее последствиями;

3) проверка необходимости запрашиваемых материальных и финансовых ресурсов;

4) подготовка и представление экспертных заключений.

III. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И КРИТЕРИИ ЭКСПЕРТИЗЫ

13. Экспертиза основывается на следующих принципах:

а) прозрачность процесса экспертизы;

б) профессиональная компетентность экспертов в соответствующей области науки;

в) объективность, отсутствие конфликта интересов и анонимность экспертов;

г) ответственность за полный и достоверный анализ, обоснованные рекомендации экспертизы;

- e) конфиденциальность и защита прав интеллектуальной собственности;
- f) профессиональная этика и деонтология.

14. Основными критериями экспертизы являются:

- a) соответствие целей проектов стратегическим направлениям развития науки и инноваций в Республике Молдова;
- b) высокий научный уровень и международное значение предложенных исследований;
- c) применимость, перспектива использования и распространения результатов;
- d) профессиональная компетентность авторов и исполнителей, в том числе их видимость на международном уровне и степень привлечения молодых ученых;
- e) уровень материально-технического обеспечения организации-исполнителя;
- f) экономическая эффективность результатов (экономические и социальные выгоды, рентабельность);
- g) возможность дальнейшего участия в европейских и международных программах по предоставлению грантов.

IV. НЕЗАВИСИМЫЕ ЭКСПЕРТЫ

15. Экспертный совет регулярно дополняет и обновляет список независимых экспертов на основе предложений организаций в сфере науки и инноваций. Члены Коллегии получают доступ к базе данных независимых экспертов.

16. Отбор независимых экспертов происходит на конкурсной основе в соответствии с критериями отбора, установленными решением Высшего совета № 28 от 23 февраля 2012 года, из числа:

- a) действительных членов или членов-корреспондентов Академии наук Молдовы (за исключением членов Высшего совета);
- b) научных и научно-педагогических работников с ученой степенью, выбранных и рекомендованных научным отделением Академии наук Молдовы научными учреждениями, имеющими аккредитацию в сфере науки и инноваций, в том числе научными лабораториями, специализированными кафедрами, научными центрами, учеными советами/сенатами институтов или университетов, советами факультетов;
- c) научных и научно-педагогических работников, которых Национальный совет по аккредитации и аттестации наделил правом осуществлять научное руководство;
- d) ученых из Республики Молдова и из-за рубежа, рекомендованных членами Коллегии;
- e) специалистов высокой квалификации в соответствующих областях производства, бизнес-среды и т.д., рекомендованных центральными органами публичного управления и другими административными органами.

V. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ

17. Организации-координаторы представляют объекты экспертизы в Экспертный совет.

18. Досье представляется на бумажном носителе и в электронном виде и включает следующие документы:

- a) официальное письмо;
- b) предложение по проекту/деятельности со всеми формулярами, необходимыми для объявленного конкурса;
- c) все условия объявленного конкурса.

19. Значимые научные работы/произведения искусства представляют в Экспертный совет на основании предложений организаций в области науки и инноваций, в сопровождении следующих документов:

- a) выписка из протокола решения ученого совета организаций в области науки и инноваций;
- b) решение бюро научного отделения Академии наук Молдовы;
- c) сопроводительное письмо.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЭКСПЕРТИЗЫ

20. Работу Экспертного совета обеспечивают административный аппарат и Коллегия. К административному аппарату относятся: директор, заместитель директора, экспертный отдел, а также отдел финансов и бухгалтерского учета.

21. Экспертный отдел имеет следующие обязанности:

а) изучение, анализ объектов экспертизы;
б) отбор независимых экспертов для каждого проекта в отдельности из базы данных Экспертного совета путем совещания с членами Коллегии из соответствующей области, которые:

- имеют научные работы или являются признанными специалистами в области, имеющей отношение к экспертируемому проекту;

- получают краткое изложение экспертируемого проекта;

с) обеспечивают конфиденциальность отобранных экспертов.

22. Экспертиза выполняется одновременно, по меньшей мере двумя независимыми экспертами, за исключением международных проектов, экспертиза которых производится способом, оговоренным соглашениями/соответствующими протоколами о сотрудничестве.

23. Независимый эксперт может проводить оценку не более 5 предложений в рамках одного и того же конкурса.

24. Сотрудники экспертного отдела Экспертного совета связываются с независимыми экспертами с просьбой провести экспертизу. Одновременно с этим эксперты получают:

а) краткое изложение проекта;

б) оценочный лист;

с) типовой договор;

д) гид независимого эксперта.

25. Независимые эксперты, которые имеют отношение к предлагаемой деятельности и/или являются зависимыми (административно или финансово) перед лицами или организациями, непосредственно заинтересованными в результатах экспертизы, обязаны в письменной форме уведомить Экспертный совет о конфликте интересов и отказаться от проведения экспертизы.

26. В случае получения согласия на проведение экспертизы, сотрудник экспертного отдела Экспертного совета отправляет независимому эксперту на производство экспертизы весь проект и оценочный лист.

27. Экспертный совет заключает с каждым отобранным независимым экспертом договор на оказание научно-исследовательских услуг.

28. Независимые эксперты имеют право:

а) составлять заключение в произвольной форме;

б) через Экспертный совет затребовать от авторов дополнительную информацию и материалы.

с) выдвигать предложения по совершенствованию основных критериев экспертизы.

29. Независимые эксперты несут ответственность за достоверность экспертизы проектов в соответствии с кодексом этики и европейской хартией исследователей. Они обязаны:

а) проявлять объективность и добросовестность;

б) оперировать убедительными научно-техническими аргументами из конкретной области деятельности;

с) не сообщать заинтересованным лицам и другим лицам о проведении экспертизы и ее результатах;

д) избегать создания конфликтов интересов или недобросовестной конкуренции;

е) соблюдать конфиденциальность и права интеллектуальной собственности;

ф) соблюдать этико-деонтологические нормы научного сотрудника;

г) не искажать экспериментальные данные и результаты исследований;

h) представлять результаты экспертизы проектов в установленный срок.

30. Эксперты фиксируют процесс проведения экспертизы проекта посредством заполнения оценочного листа, основываясь на критериях и правилах проставления баллов, установленных в оценочном листе.

31. Форма оценочных листов для каждого проекта разрабатывается Экспертным советом совместно с организациями-координаторами и утверждается решением Высшего совета. Форма обнародуется в момент запуска конкурса.

32. Окончательное заключение независимого эксперта вносится в оценочный лист, где должны быть представлены все аргументы относительно преимуществ и недостатков представленного проекта.

33. Экспертируемые материалы и оценочные листы возвращаются Экспертному совету через 5 дней с момента их получения.

34. В случае наличия расхождений в заключениях двух экспертов, предложения по проекту направляются третьему независимому эксперту. Окончательное заключение строится на основании двух сходящихся мнений (рекомендуется или отклоняется), а также расчета среднего балла оценочных листов сходящихся экспертиз.

35. Оценочные листы, заполненные экспертами, сотрудники экспертного отдела Экспертного совета отправляют в анонимной форме (без указания независимого эксперта) заинтересованным членам Коллегии, которые изучают мнения независимых экспертов и представляют их на заседание Коллегии.

36. Заседания Коллегии созываются по требованию председателя и являются правомочными, если в них участвуют не менее 2/3 членов Коллегии.

37. На заседании члены Коллегии изучают результаты проведенных экспертиз, а также составляют иерархический перечень подвергнутых экспертизе объектов по стратегическим направлениям в соответствии с набранными очками.

38. В перечень, предусмотренный в пункте 35, не включаются проекты, набравшие количество очков меньше или равное тому, что заявлено в конкурсе.

39. Перечень утверждается голосами 2/3 членов Коллегии, присутствующих на заседании.

40. Выдвижение соискателей на вручение премий Академии наук Молдовы происходит на основании экспертизы в соответствии с регламентом, утвержденным решением Высшего совета.

41. Решение Коллегии, а также иерархический перечень объектов экспертизы, составленный по стратегическим направлениям, подписанный директором Экспертного совета, представляют организациям-координаторам для подготовки проекта решения Высшего совета в течение 35 рабочих дней с момента передачи проектов на экспертизу.

42. Отклонение от этого срока допустимо только в случае уведомления бюро Высшего совета не менее чем за 5 дней до истечения срока.

43. Спорные вопросы регулируются в соответствии с главой VII приложения № 3 к Договору о партнерстве между Правительством и Академией наук Молдовы.

44. Объекты экспертизы, в том числе прилагающиеся документы и результаты экспертизы, представленные Экспертному совету, возвращаются организациям-координаторам после завершения процесса экспертизы.

45. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.